


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректорка з навчальної та науково
педагогічної роботи

 Дар'я МАЛЬЧИКОВА
«18» вересня 2023 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

Сестринська практика в педіатричному відділенні

Факультет	медичний
Кафедра	медицини
Галузь знань	22 Охорона здоров'я
Спеціальність	222 Медицина
Освітня програма	Медицина
Курс	3
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Форма навчання	денна

Івано-Франківськ 2023-2024 н.р.

Програму розроблено:

Новосьоловою Світлою Григорівною, викладачкою кафедри медицини

Програму розроблено на основі: Освітньо-професійної програми Медицина підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 222 Медицина (затверджена вченою радою Херсонського державного університету, протокол №14 від 29.06.2023)

Декан факультету _____  Головченко І. В.

Затверджено на засіданні кафедри медицини _____

Протокол №_2_ від «_4_»_вересня_2023_р.

В.о. завідувачки кафедри _____  Тарасова О.О.

Схвалено науково-методичною радою факультету

Протокол №_1_ від «_11_»_вересня_2023_р.

Голова ради _____  Васильєва Н.О.

Керівниця навчального відділу _____  Яценко В.Ф.

Структура програми виробничої практики:

1. Вступ
2. Мета та завдання практики
3. Зміст практики
 - 3.1. Основні види робіт під час практики
 - 3.2. Список рекомендованої літератури
 - 3.3. Методичні рекомендації до проведення практики
 - 3.4. Питання до заліку
4. Форми й методи контролю
5. Вимоги до звіту
6. Критерії оцінювання

ВСТУП

Практична підготовка фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальності 222 «Медицина» здійснюється під час виробничої практики. Практична підготовка фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальності 222 «Медицина» здійснюється у формі виробничої практики. Проведення виробничої практики студентів медичного факультету Херсонського державного університета регламентовано Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про освіту», «Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», «Положенням про особливості ступеневої освіти медичного спрямування», затвердженого наказом МОЗ України № 35 від 24.02.2000 р.

Виробнича практика «Сестринська практика в педіатричному відділенні» проводиться у 6-му семестрі. Тривалість практики 1 тиждень – з 03.06.2024 по 07.06.2024.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Мета проведення сестринської практики полягає у досягненні основних кінцевих цілей, визначених у освітньо-професійній програмі підготовки фахівців за спеціальністю 222 "Медицина":

– Демонструвати володіння методикою застосування стандартів медичних технологій у практичній діяльності медичної сестри

– Демонструвати володіння навичками організації режиму та догляду за хворими з різними захворюваннями терапевтичного, хірургічного профілю, здоровими та хворими дітьми

– Демонструвати вміння ведення медичної документації стаціонарного лікувального закладу

- Демонструвати вміння спілкуватися з колегами, хворими та їх родичами з урахуванням їх психологічних особливостей, сприяти створенню здорового психологічного клімату у медичному середовищі.

Завдання:

- Визначати функціональні обов'язки та основні законодавчі і нормативні акти, що регламентують роботу медсестри педіатричного відділення.
- Демонструвати володіння навичками організації роботи медичної сестри педіатричного відділення.
- Набути професійні навички роботи медичної сестри маніпуляційного, процедурного кабінетів педіатричного стаціонару.
- Демонструвати володіння навичками організації режиму та догляду за хворими дітьми.

- Демонструвати володіння основними принципами медичної етики та деонтології.

Загальні компетентності(ЗК):

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Знання та розуміння предметної галузі та розуміння професійної діяльності.

ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 7. Здатність працювати в команді.

ЗК 8. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК 9. Здатність спілкуватись іноземною мовою.

ЗК 10. Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології.

ЗК 11. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 12. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК 13. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.

ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Фахові компетентності (ФК):

ФК 10. Здатність до виконання медичних маніпуляцій

ФК 16. Здатність до ведення медичної документації, в тому числі електронних форм

ФК 21. Зрозуміло і однозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з проблем охорони здоров'я та дотичних питань до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються

ФК 24. Дотримання етичних принципів при роботі з пацієнтами

ФК 25. Дотримання професійної та академічної доброчесності, нести відповідальність за достовірність отриманих наукових результатів.

Програмні результати навчання:

I. Оволодіти сучасними знаннями щодо:

1. Основні деонтологічні засади роботи медсестри з дітьми та їх родичами.
2. Основні обов'язки медичної сестри педіатричного відділення.

3. Організація роботи поста медичної сестри педіатричного відділення. Документація, що заповнюється постовою сестрою, та правила її ведення. Правила передавання чергувань наступній зміні.
4. Організація роботи медичної сестри маніпуляційного кабінету педіатричного відділення. Основна документація, правила зберігання та обліку медикаментозних засобів і медичного інструментарію.
5. Організація роботи медичної сестри процедурного кабінету педіатричного відділення.
6. Особливості термометрії, вимірювання артеріального тиску та дослідження пульсу у дітей різного віку.
7. Правила введення дітям лікарських засобів через рот.
8. Особливості виконання підшкірних, внутрішньом'язових, внутрішньовенних ін'єкцій дітям різного віку.
9. Правила розрахунку дози антибіотика дитині певного віку.
10. Методика та правила постановки різноманітних видів клізм дітям різного віку.
11. Особливості застосування у дітей гірчичників, користування грілкою та пухирем з льодом.
12. Правила взяття у дітей аналізу сечі для дослідження за методиками Зимницького, Нечипоренка, Аддіса–Каковського, їх діагностичне значення.
13. Правила прикладання дітей до грудей при природному вигодовуванні.
14. Техніка годування дитини із пляшечки при штучному вигодовуванні.
15. Техніка змішаного вигодовування дітей.
16. Проведення гігієнічної ванни грудній дитині; підмивання дітей, особливості підмивання дівчаток.
17. Техніка промивання очей, прочищення вух та носа, обробка пуповидного залишку новонародженої дитини.
18. Особливості закапування крапель у носа, очі та вуха дитині.
19. Техніка антропометричних вимірювань (зросту, маси, обводів грудей та живота) дітей різного віку.

II. Вміти застосовувати знання у практичних ситуаціях:

1. Провести облік медикаментозних засобів в маніпуляційному кабінеті педіатричного відділення.
2. Продемонструвати вміння дати лікарський препарат для внутрішнього застосування дитині певного віку.
3. Продемонструвати можливі методики вимірювання температури у дитини та вміння записати результати у температурний листок.

4. Провести дослідження пульсу та вимірювання артеріального тиску дитині.
5. Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику сповивання новонародженої дитини.
6. Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику годування дитини першого року життя.
7. Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику туалету очей, вух, порожнини рота, та обробку пуповидного залишку новонародженої дитини.
8. Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику підмивання дитини залежно від статі та проведення гігієнічної ванни.
9. Продемонструвати методику виконання підшкірної ін'єкції дитині.
- 10.Продемонструвати методику виконання внутрішньом'язової ін'єкції дитині.
- 11.Розрахувати дозу антибіотика та розвести його у разі необхідності.
- 12.Підготувати систему та ввести внутрішньовенно крапельно препарат дитині.
- 13.Підготувати необхідні розчини для парентерального введення та продемонструвати правила поводження з одноразовим шприцом після його застосування.
14. Продемонструвати методику закапування крапель у носа, очі та вуха дитині.
15. Продемонструвати методику взяття мазків з носа та зіва дитини.
- 16.Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику виконання очисної клізми дитині певного віку.
- 17.Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику виконання промивання шлунка дитині певного віку.
- 18.Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику виконання лікувальної клізми дитині певного віку.
- 19.Продемонструвати методику виконання внутрішньом'язової ін'єкції дитині.
20. Підготувати відповідні засоби та продемонструвати на муляжі методику антропометричних вимірювань(зросту, маси, обводів грудей та живота) дитині певного віку.
- 21.Підготувати відповідні засоби та продемонструвати методику накладання зігрівального компресу на вухо дитині.
- 22.Підготувати відповідні засоби та продемонструвати методику застосування гірчичників дитині.
- 23.Продемонструвати методику подавання зволоженого кисню дитині певного віку.
- 24.Продемонструвати методику користування різними типами інгаляторів.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

3.1. Основні види робіт під час практики

Тема 1. Техніка антропометричних вимірювань у дітей, оцінка отриманих даних.

Техніка антропометричних вимірювань у дітей різного віку (вимірювання довжини і маси тіла, обводів голови і грудної клітки). Оцінка отриманих даних методами стандартних відхилень і центильних стандартів. Розрахунок ІМТ і його

оцінка у дітей. Ознайомлення з проведенням інших антропометричних вимірювань.

Тема 2. Гігієнічна обробка рук.

Гігієнічна обробка рук: гігієнічне миття і гігієнічна антисептика рук (показання до проведення, техніка виконання). Мультиmodalна стратегія з покращення гігієни рук в закладах охорони здоров'я.

Тема 3. Засоби індивідуального захисту для медичних працівників.

Засоби індивідуального захисту для медичних працівників з урахуванням ступеня інфекційної небезпеки (показання до застосування, правила та послідовність одягання і знімання).

Тема 4. Участь медичної сестри у забезпеченні діагностичного процесу.

Дослідження пульсу і частоти дихання, техніка роботи з пульсоксиметром, вимірювання артеріального тиску. Реєстрація стандартної ЕКГ в 12 відведеннях у дітей різного віку. Проведення тесту Руф'є. Взяття мазків і змивів із носа та з орофарингеальної ділянки. Взяття аналізів сечі у дітей різного віку для проведення досліджень. Взяття калу для досліджень, проведення зішкрібу з перианальних складок шкіри на ентеробіоз. Підготовка до проведення ультразвукових, рентгенологічних, ендоскопічних досліджень органів травної і сечової систем. Ведення медичної документації. Взяття крові для дослідження, вакуумні системи для забору крові.

Тема 5. Участь медичної сестри у забезпеченні лікувального процесу.

Техніка ентерального введення лікарських засобів: різновиди лікарських форм, введення лікарських засобів через шкіру і через слизові оболонки (закапування крапель і закладання мазі в око і ніс).

Інгаляційний шлях уведення лікарських препаратів, типи інгаляторів (переваги і недоліки), методика проведення інгаляцій. Методи подачі кисню.

Парентеральний шлях застосування лікарських засобів: будова і види шприців, периферичних катетерів; техніка проведення підшкірних, внутрішньошкірних, внутрішньом'язових, внутрішньовенних ін'єкцій, внутрішньовенного крапельного введення ліків); ін'єкційні ускладнення.

Тема 6. Робота медичної сестри в кабінеті щеплень.

Організація вакцинації дітей в закладах охорони здоров'я. Робота медичної сестри в кабінеті щеплень.

Тема 7. Лікувальне харчування. Організація харчування пацієнтів у відділеннях дитячої лікарні.

Лікувальне харчування, принципи і методологія призначення дітям. Організація харчування пацієнтів у відділеннях дитячої лікарні, функціональні обов'язки медичної сестри з дієтичного харчування.

Тема 8. Базова серцево-легенева реанімація у дітей на догоспітальному етапі.

Зупинка кровотечі. Служба екстреної допомоги. Алгоритм дій базової серцево-легеневої реанімації на догоспітальному етапі у дітей. Автоматичний зовнішній дефібрилятор: призначення, де зберігається у місцях громадського доступу, як виглядає “універсальний знак АЗД”, алгоритм застосування. Методи зупинки кровотечі.

3.2. Список рекомендованої літератури

1. Педіатрія / за ред. проф. О. В. Тяжкої. Вид. 5-те, випр. та допов. – Вінниця: Нова книга, 2018. – С. 14-262.
2. Пропедевтична педіатрія / за ред. акад. НАМН, проф. В. Г. Майданника - Вінниця: Новакнига, 2018 . – 872с.
3. Основи педіатрії за Нельсоном / Карен Дж. Маркданте, Роберт М. Клігман; переклад 8-го англ. видання у 2-х томах. Наукові редактори перекладу В.С. Березенко, Т.В. Починок. Київ: ВСВ «Медицина», -2020.
4. Nelson Textbook of Pediatrics, 2-Volume Set, 20th Edition, 2020 by Robert M. Kliegman, Bonita M.D. Stanton, Joseph St. Geme and Nina F Schor, 5315 p.
5. Катілов О.В., Дмитрієв Д.В., Дмитрієва К.Ю., Макаров С.Ю. Клінічне обстеження дитини – 2-ге вид. – Вінниця: Нова Книга, 2019. – 520 с.
6. Харчування дітей перших років життя (0–23 місяців) : клінічна настанова / Катілов О. В., Варзарь А. В., Белоусова О. Ю. – Вінниця : Нова Книга, 2019. – 64 с.

Інформаційні ресурси

1. Яворський О.Г. DVD-фільм «Догляд за хворими. Основи медсестринської справи» (у 2-х частинах) / Яворський О.Г., аудіо- та відеоматеріали, 2013.
2. Яворський О.Г. DVD-фільм «Огляд хворого. Основи мед сестринської справи» (у 2-х частинах) / Яворський О.Г., аудіо- та відеоматеріали, 2013.
3. Стандартні операційні процедури (СОП), розроблені на підставі Наказу МОЗ України № 798 від 21.09.2010 Про затвердження методичних рекомендацій «Хірургічна та гігієнічна обробка рук медичного персоналу» [електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://medsoft.ucoz.ua>

3.3. Методичні рекомендації до проведення практики

При проходження виробничої практики «Сестринська практика в педіатричному відділенні» тривалість щоденної практики складає 6 годин. Оскільки під час практики студенти вперше знайомляться з клінікою та безпосередньо спілкуються з хворими, робочий день студента (практичне заняття) складається з чотирьох структурних частин:

- 1) засвоєння теоретичного матеріалу теми;
- 2) демонстрація викладачем методики виконання передбачених темою медичних маніпуляцій,
- 3) робота студентів по відпрацюванню практичних навичок під контролем викладача,

4) вирішення ситуаційних завдань та питань тест-контролю засвоєння матеріалу.

При проведенні практичних занять основне місце посідає опанування практичними навичками.

Обов'язки завідувача практики

1. Складає розподіл здобувачів і подає його на затвердження директорату.
2. Забезпечує проведення настановчої конференції для студентів.
3. Складає за даними групових керівників графік роботи практикантів, проводить вибіркового контроль його виконання.
4. Забезпечує проведення підсумкової конференції для студентів.

Обов'язки керівника практики за фахом

1. Організовує роботу здобувачів у форматі online консультацій.
2. Бере участь у проведенні настановчої та підсумкової конференцій з виробничої практики.
3. Повідомляє студентам мету, задачі та порядок проведення виробничої практики, а також вимоги до оформлення звітної документації.
4. Контролює проходження студентами виробничої практики, дотримання ними встановленого режиму роботи.
5. Надає консультативну допомогу студентам під час виконання ними завдань практики та оформлення звітної документації.
6. Приймає звітну документацію по закінченні виробничої практики та оцінює роботу кожного студента.
7. Підводить підсумки виробничої практики і звітує про них на засіданні кафедри.
8. Складає письмовий звіт за результатами практики і надає його завідувачу практики медичного факультету.

Обов'язки здобувача-практиканта

1. До початку практики магістрант повинен одержати від керівника практики консультації щодо її проходження і оформлення всіх необхідних документів.
2. Бере участь у настановчій і підсумковій конференціях з приймає звітну документацію практики.
3. Виконує всі розпорядження групового керівника практики, дотримується встановленого режиму роботи стосовно виконання завдань у повному обсязі, передбачених програмою практики.
4. Виконує всі необхідні види робіт, передбачені програмою практики.
5. Заповнює своєчасно щоденник проходження виробничої практики.
6. Своєчасно у встановлені строки оформлює всі документи з приймає звітну документацію практики та надає звітну документацію за результатами практики.

3.4. Питання до заліку

1. Основні деонтологічні засади роботи медсестри з дітьми та їх родичами.
2. Основні обов'язки медичної сестри педіатричного відділення.
3. Організація роботи поста медичної сестри педіатричного відділення. Документація, що заповнюється постовою сестрою, та правила її ведення. Правила передавання чергувань наступній зміні.
4. Організація роботи медичної сестри маніпуляційного кабінету педіатричного відділення. Основна документація, правила зберігання та обліку медикаментозних засобів і медичного інструментарію.
5. Організація роботи медичної сестри процедурного кабінету педіатричного відділення.
6. Особливості термометрії, вимірювання артеріального тиску та дослідження пульсу у дітей різного віку.
7. Правила введення дітям лікарських засобів через рот.
8. Особливості виконання підшкірних, внутрішньом'язових, внутрішньовенних ін'єкцій дітям різного віку.
9. Правила розрахунку дози антибіотика дитині певного віку.
10. Методика та правила постановки різноманітних видів клізм дітям різного віку.
11. Особливості застосування у дітей гірчичників, користування грілкою та пухирем з льодом.
12. Правила взяття у дітей аналізу сечі для дослідження за методиками Зимницького, Нечипоренка, Аддіса–Каковського, їх діагностичне значення.
13. Правила прикладання дітей до грудей при природному вигодовуванні.
14. Техніка годування дитини із пляшечки при штучному вигодовуванні.
15. Техніка змішаного вигодовування дітей.
16. Проведення гігієнічної ванни грудній дитині; підмивання дітей, особливості підмивання дівчаток.
17. Техніка промивання очей, прочищення вух та носа, обробка пуповидного залишку новонародженої дитини.
18. Особливості закапування крапель у носа, очі та вуха дитині.
19. Техніка антропометричних вимірювань (зросту, маси, обводів грудей та живота) дітей різного віку.

4. ФОРМИ Й МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Форми контролю і система оцінювання здійснюються відповідно до вимог програми виробничої практики “Сестринська практика” та Інструкції про систему оцінювання навчальної діяльності студентів при кредитно-модульній системі організації навчального процесу, затверджені МОЗ України (2005).

Оцінка за модуль визначається як сума оцінок поточної навчальної діяльності (у балах) та оцінки підсумкового модульного контролю (у балах), яка виставляється при оцінюванні практичних навичок відповідно до переліку, визначеного програмою практики.

Оцінка з сестринської виробничої практики є рейтинговою та визначається з урахуванням поточної навчальної діяльності студента та оцінок засвоєння ним передбачених програмою модулів.

5. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання.

Форма звітності студента за практику – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами, встановленими навчальним закладом (щоденник, характеристика та ін.), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Оформляється звіт за вимогами, що визначені у програмі практики.

Підведення підсумків практики здійснюється при наявності всіх звітних документів, передбачених програмою з практики, і характеристики виробничої діяльності студента під час практики, підписаної безпосереднім і загальним керівником від бази практики. Печатки бази практики ставляться на титульній сторінці щоденника про початок і завершення терміну практики, а також на звітах студентів про виконану роботу і на виробничій характеристиці.

Звіт захищає студент при комісії, призначеній завідувачем відділу практики та завідувачем кафедри. До складу комісії входять: керівник практики від навчального закладу (завідувач відділом практики), декан факультету, завідувач профільної кафедри (голова комісії), викладачі спеціальних дисциплін та (за можливості) керівник від бази практики. Склад комісії по захисту практики вказується у наказі по навчальному закладу про розподіл на практику і не змінюється незалежно від кількості перескладань диференційованого заліку з практики.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Критерії оцінювання результатів виробничої практики студентів враховують:

- ступінь виконання студентами завдань практики;
- якість знань, проявлених під час практики та їх відображення у звітній документації;
- рівень сформованості умінь та навичок практичної роботи студентів як майбутніх фахівців.

Оцінка відповідає рівню сформованості загальних і фахових компетентностей та отриманих програмних результатів навчання здобувача освіти та визначається шкалою ЄКТС та національною системою оцінювання.

Максимальна кількість балів за проходження виробничої практики складає 200 балів, з яких:

1. Відзив і оцінка керівника від бази практики (40 балів):

2. Оформлення документації практики (20 балів):

- щоденника (10 балів);

- звіту (10 балів).

3. Теоретичний рівень підготовки (відповіді на питання заліку) (60 балів):

4. Практичний рівень підготовки (80 балів)

Шкала оцінювання у ХДУ за ЄКТС

№ п/п	Вид роботи	Кількість балів		Оцінка ЄКТС		Оцінка за національною шкалою/National grade
		Максимальна сума балів	Шкала балів			
1.	Відзив і оцінка керівника від бази практики	40	40-37	A	Excellent	Відмінно
			36-34	B	Good	Добре
			33-30	C	Good	Добре
			29-25	Д	Satisfactory	Задовільно
			24 -20	E	Satisfactory	Задовільно
			19-1	FX	Fail	Незадовільно
0	F	Fail	Незадовільно			
2.	Оформлення документації практики	20	20	A	Excellent	Відмінно
			18-19	B	Good	Добре
			15-17	C	Good	Добре
			13-14	Д	Satisfactory	Задовільно
			10-12	E	Satisfactory	Задовільно
			1-9	FX	Fail	Незадовільно
	0	F	Fail	Незадовільно		
	оформлення щоденника практики	10	10	A	Excellent	Відмінно
			9	B	Good	Добре
			8	C	Good	Добре
			7	Д	Satisfactory	Задовільно
			5-6	E	Satisfactory	Задовільно
1-4			FX	Fail	Незадовільно	
0	F	Fail	Незадовільно			
оформлення та своєчасне виконання завдань звіту	10	10	A	Excellent	Відмінно	
		9	B	Good	Добре	
		8	C	Good	Добре	
		7	Д	Satisfactory	Задовільно	
		5-6	E	Satisfactory	Задовільно	
		1-4	FX	Fail	Незадовільно	
0	F	Fail	Незадовільно			
3.	Теоретичний рівень підготовки (відповіді на	60	60-54	A	Excellent	Відмінно
			53-49	B	Good	Добре
			48-40	C	Good	Добре
			39-36	Д	Satisfactory	Задовільно
			35-30	E	Satisfactory	Задовільно

	питання до заліку)		29-1 0	FX F	Fail Fail	Незадовільно Незадовільно
4.	Практичний рівень підготовки	80	80-72 71-65 64-56 55-49 48-40 39-1 0	A B C Д E FX F	Excellent Good Good Satisfactory Satisfactory Fail Fail	Відмінно Добре Добре Задовільно Задовільно Незадовільно Незадовільно
	Всього	200	200-170 164-169 163-140 139-127 126-120 119-70 0-69	A B C Д E FX F	Excellent Good Good Satisfactory Satisfactory Fail Fail	Відмінно Добре Добре Задовільно Задовільно Незадовільно Незадовільно